

SURAT PERNYATAAN CALON MEMPELAI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Calon mempelai pria

Nama : _____

Tempat/Tanggal lahir : _____

Calon mempelai wanita

Nama : _____

Tempat/Tanggal lahir : _____

Jadwal pemberkatan pernikahan:

Hari/Tanggal : _____

Dengan ini menyatakan mengerti dan bersedia mematuhi pada saat melangsungkan upacara pemberkatan pernikahan di Vihara Jakarta Dhammacakka Jaya sebagai berikut:

Jika mengenakan gaun pengantin dengan kriteria sebagai berikut:

- a. Gaun panjang sampai menyentuh lantai/menutupi sandal/sepatu
- b. Gaun ada ekornya
- c. Gaun ada hula hoop sehingga gaun melebar
- d. Gaun bahu terbuka
- e. Sarung tangan dan mahkota

Maka tidak akan menuju area vihara selain Wisma Narada Vihara Jakarta Dhammacakka Jaya.

Demikian surat pernyataan ini kami sepakati dan tanda tangani.

Jakarta,

Yang menyatakan,

Meterai
Rp. 10.000

()
Calon mempelai pria

()
Calon mempelai wanita

**PERMOHONAN PEMBUATAN
SURAT PEMBERKATAN PERKAWINAN**

Kepada Yth.
Rohaniwan Pembina Perkawinan
Vihāra Jakarta Dhammacakka Jaya
Jl. Agung Permai XV/12 Blok C
Sunter Agung, Jakarta Utara 14350
Telp. (021) 64716739, 6414304

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
: Telp.....Hp.
Anak dari : Ayah :
Ibu :
(Untuk calon mempelai pria)

2. Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
: Telp.....Hp.
Anak dari : Ayah :
Ibu :
(Untuk calon mempelai wanita)

Dengan sadar dan sukarela menyatakan ingin melangsungkan pernikahan secara agama Buddha.

Pada hari/Tanggal :
Pukul :
Tempat : Vihara Jakarta Dhammacakka Jaya
Jl. Agung Permai XV/12 Blok C, Sunter Agung, Jakarta Utara

Bersama ini dilampirkan syarat-syarat yang diperlukan

Jakarta,.....

Hormat kami,

Calon Mempelai Pria

Calon Mempelai Wanita,

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

Orangtua/wali,
Calon mempelai pria,

Orangtua/wali
Calon mempelai wanita,

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

NB: Dikembalikan segera minimal 1(satu) bulan sebelum pemberkahan perkawinan dilaksanakan.

**PERMOHONAN PEMBUATAN
SURAT PEMBERKATAN PERKAWINAN & CATATAN SIPIL**

Kepada Yth.
Pengurus Perkawinan
Vihāra Jakarta Dhammacakka Jaya
Jl. Agung Permai XV/12 Blok C
Sunter Agung Podomoro, Jakarta Utara 14350
Telp. (021) 64716739, 6414304

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
: Telp..... Hp.
Anak dari : Ayah :
Ibu :

(Untuk calon mempelai pria)

2. Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
: Telp..... Hp.
Anak dari : Ayah :
Ibu :

(Untuk calon mempelai wanita)

Dengan ini mengajukan permohonan **Pembuatan Surat-surat Perkawinan** sebagai berikut:

- Akta Pemberkatan Perkawinan

 Akta Perkawinan dari Dinas Pendudukan dan Pencatatan Sipil DKI Jakarta
Pengesahan Perjanjian Nikah/Harta Pisah

* (keterangan: jika *ya* diberi tanda \surd , jika *tidak* diberitanda \times di dalam kotak di atas)

Hari/tgl :
Waktu : pukul.....
Tempat : Vihara Jakarta Dhammacakka Jaya
Jl. Agung Permai XV/12 Blok C, Sunter Agung Podomoro

Jakarta,.....

Calon Mempelai Pria

Hormat kami,

Calon Mempelai Wanita,

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

Orangtua/wali,
Calon mempelai pria,

Orangtua/wali
Calon mempelai wanita,

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

.....
(tanda tangan dan nama jelas)

NB: Dikembalikan segera minimal 1(satu) bulan sebelum pemberkahan perkawinan dilaksanakan.

SURAT PERNYATAAN BELUM PERNAH MENIKAH DI KANTOR CATATAN SIPIL

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :
.....
No. KTP :

(pria)

Dengan ini menyatakan bahwa saya sampai saat ini **belum pernah mencatatkan pernikahan saya di Kantor Catatan Sipil manapun**, Surat Pernyataan ini saya buat untuk persyaratan pernikahan saya dengan calon suami/istri:

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :
.....
No. KTP :

(wanita)

Dengan demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa ada unsur paksaan dari pihak Manapun, Melainkan atas kemauan saya sendiri. Bila dikemudian hari surat pernyataan ini tidak benar, saya bersedia dituntut sesuai dengan hukum yang berlaku dan tidak melibatkan orang lain, melainkan akan saya tanggung sendiri dengan segala akibat.

Jakarta,

Yang Menyatakan

Meterai
Rp. 10.000

(.....)

pria

SURAT PERNYATAAN BELUM PERNAH MENIKAH DI KANTOR CATATAN SIPIL

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :
.....
No. KTP :

(wanita)

Dengan ini menyatakan bahwa saya sampai saat ini **belum pernah mencatatkan pernikahan saya di Kantor Catatan Sipil manapun**, Surat Pernyataan ini saya buat untuk persyaratan pernikahan saya dengan calon suami/istri:

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :
.....
No. KTP :

(pria)

Dengan demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa ada unsur paksaan dari pihak Manapun, Melainkan atas kemauan saya sendiri. Bila dikemudian hari surat pernyataan ini tidak benar, saya bersedia dituntut sesuai dengan hukum yang berlaku dan tidak melibatkan orang lain, melainkan akan saya tanggung sendiri dengan segala akibat.

Jakarta,

Yang Menyatakan

Meterai
Rp. 10.000

(.....)

wanita

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA :

DINAS/KANTOR :

Kode Wilayah : **FORMULIR PENCATATAN PERKAWINAN****I. DATA SUAMI**

1.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	<input type="text"/>
2.	Nomor Kartu Keluarga (Nomor KK)	<input type="text"/>
3.	Nomor Paspor	<input type="text"/>
4.	Nama Lengkap	<input type="text"/>
5.	Tempat/Tanggal Lahir	<input type="text"/> Tgl <input type="text"/> Bln <input type="text"/> Thn <input type="text"/>
6.	Alamat	<input type="text"/> RT <input type="text"/> RW <input type="text"/>
	Kode Pos	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Telepon	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	a. Desa/Kelurahan	<input type="text"/>
	b. Kecamatan	<input type="text"/>
	c. Kab./Kota	<input type="text"/>
	d. Propinsi	<input type="text"/>
7.	Pendidikan Terakhir	<input type="text"/> 1. Tidak/Belum Sekolah 2. Belum Tamat SD 3. SD/Sederajat 4. SLTP/Sederajat 5. SLTA/Sederajat 6. Diploma I/II 7. Akademi/Diploma III/S. Muda 8. Diploma IV/Strata I 9. Strata II 10. Strata III
8.	Agama/Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/> 1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
9.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/>
10.	Pekerjaan	<input type="text"/> Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88
11.	Anak ke	<input type="text"/>
12.	Status Perkawinan Sebelum Nikah	<input type="text"/> 1. Belum kawin 2. Kawin 3. Cerai Hidup 4. Cerai Mati
13.	Perkawinan Yang Ke	<input type="text"/>
14.	Istri Yang Ke (bagi yang poligami)	<input type="text"/>
15.	Kewarganegaraan	<input type="text"/> 1. WNI 2. WNA
16.	Kebangsaan (bagi WNA)	<input type="text"/>

II. DATA AYAH DARI SUAMI

17.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	<input type="text"/>
18.	Nama Lengkap	<input type="text"/>
19.	Agama/Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/> 1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
20.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/>
21.	Tempat/Tanggal Lahir	<input type="text"/> Tgl <input type="text"/> Bln <input type="text"/> Thn <input type="text"/>
22.	Alamat	<input type="text"/> RT <input type="text"/> RW <input type="text"/>
	Kode Pos	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Telepon	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	a. Desa/Kelurahan	<input type="text"/>
	b. Kecamatan	<input type="text"/>
	c. Kab./Kota	<input type="text"/>
	d. Propinsi	<input type="text"/>
23.	Pekerjaan	<input type="text"/> Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88

III. DATA IBU DARI SUAMI

24.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	<input type="text"/>
25.	Nama Lengkap	<input type="text"/>
26.	Agama/Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/> 1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
27.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/>
28.	Tempat/Tanggal Lahir	<input type="text"/> Tgl <input type="text"/> Bln <input type="text"/> Thn <input type="text"/>
29.	Alamat	<input type="text"/> RT <input type="text"/> RW <input type="text"/>
	Kode Pos	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Telepon	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	a. Desa/Kelurahan	<input type="text"/>
	b. Kecamatan	<input type="text"/>
	c. Kab./Kota	<input type="text"/>
	d. Propinsi	<input type="text"/>

30 Pekerjaan Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88

IV. DATA ISTRI

31. Nomor Induk Kependudukan (NIK)	<input type="text"/>
32. Nomor Kartu Keluarga (Nomor KK)	<input type="text"/>
33. Nomor Paspor	<input type="text"/>
34. Nama Lengkap	<input type="text"/>
35. Tempat/Tanggal Lahir	<input type="text"/> Tgl <input type="text"/> <input type="text"/> Bln <input type="text"/> <input type="text"/> Thn <input type="text"/>
36. Alamat	<input type="text"/> RT <input type="text"/> <input type="text"/> RW <input type="text"/>
	Kode Pos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Telepon <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	a. Desa/Kelurahan <input type="text"/> c. Kab./Kota <input type="text"/>
	b. Kecamatan <input type="text"/> d. Propinsi <input type="text"/>
37. Pendidikan Terakhir	<input type="text"/> <input type="text"/> 1. Tidak/Belum Sekolah 2. Belum Tamat SD 3. SD/Sederajat 4. SLTP/Sederajat 5. SLTA/Sederajat 6. Diploma I/II 7. Akademi/Diploma III/S. Muda 8. Diploma IV/Strata I 9. Strata II 10. Strata III
38. Agama/Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/> 1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
39. Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/>
40. Pekerjaan	<input type="text"/> <input type="text"/> Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88
41. Anak ke	<input type="text"/> <input type="text"/>
42. Status Perkawinan Sebelum Nikah	<input type="text"/> 1. Blm Kawin 2. Kawin 3. Cerai Hidup 4. Cerai Mati
43. Perkawinan Yang Ke	<input type="text"/> <input type="text"/>
44. Kewarganegaraan	<input type="text"/> 1. WNI 2. WNA
45. Kebangsaan (bagi WNA)	<input type="text"/>

V. DATA AYAH DARI ISTRI

46. Nomor Induk Kependudukan (NIK)	<input type="text"/>
47. Nama Lengkap	<input type="text"/>
48. Agama/Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/> 1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
49. Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/>
50. Tempat/Tanggal Lahir	<input type="text"/> Tgl <input type="text"/> <input type="text"/> Bln <input type="text"/> <input type="text"/> Thn <input type="text"/>
51. Alamat	<input type="text"/> RT <input type="text"/> <input type="text"/> RW <input type="text"/>
	Kode Pos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Telepon <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	a. Desa/Kelurahan <input type="text"/> c. Kab./Kota <input type="text"/>
	b. Kecamatan <input type="text"/> d. Propinsi <input type="text"/>
52. Pekerjaan	<input type="text"/> <input type="text"/> Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88

VI. DATA IBU DARI ISTRI

53. Nomor Induk Kependudukan (NIK)	<input type="text"/>
54. Nama Lengkap	<input type="text"/>
55. Agama/Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/> 1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
56. Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	<input type="text"/>
57. Tempat/Tanggal Lahir	<input type="text"/> Tgl <input type="text"/> <input type="text"/> Bln <input type="text"/> <input type="text"/> Thn <input type="text"/>
58. Alamat	<input type="text"/> RT <input type="text"/> <input type="text"/> RW <input type="text"/>
	Kode Pos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Telepon <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	a. Desa/Kelurahan <input type="text"/> c. Kab./Kota <input type="text"/>
	b. Kecamatan <input type="text"/> d. Propinsi <input type="text"/>
59. Pekerjaan	<input type="text"/> <input type="text"/> Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88

VII. DATA SAKSI**DATA SAKSI I**

60.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)														
61.	Nama Lengkap														
62.	Tempat/Tanggal Lahir				Tgl			Bln			Thn				
63.	Agama/Penghayat Kepercayaan			1. Islam		2. Kristen		3. Katholik		4. Hindu		5. Budha			
				6. Khonghucu		7. Penghayat Kepercayaan		8. Lainnya							
64.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan														
65.	Alamat									RT			RW		
	Kode Pos				Telepon										
	a.	Desa/Kelurahan				c.				Kab./Kota					
	b.	Kecamatan				d.				Propinsi					
66.	Pekerjaan			Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88											

DATA SAKSI II

67.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)														
68.	Nama Lengkap														
69.	Tempat/Tanggal Lahir				Tgl			Bln			Thn				
70.	Agama/Penghayat Kepercayaan			1. Islam		2. Kristen		3. Katholik		4. Hindu		5. Budha			
				6. Khonghucu		7. Penghayat Kepercayaan		8. Lainnya							
71.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan														
72.	Alamat									RT			RW		
	Kode Pos				Telepon										
	a.	Desa/Kelurahan				c.				Kab./Kota					
	b.	Kecamatan				d.				Propinsi					
73.	Pekerjaan			Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88											

VIII. DATA PERKAWINAN

74.	Tanggal Pemberkatan Perkawinan				Tgl			Bln			Thn				
75.	Hari, Tanggal, Bulan dan Tahun Melapor				Tgl			Bln			Thn				
76.	Pukul														
77.	Agama/Penghayat Kepercayaan			1. Islam		2. Kristen		3. Katholik		4. Hindu		5. Budha			
				6. Khonghucu		7. Penghayat Kepercayaan		8. Lainnya							
78.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan														
79.	Nama Badan Peradilan														
80.	Nomor Putusan Penetapan Pengadilan														
81.	Tanggal Putusan Penetapan Pengadilan				Tgl			Bln			Thn				
82.	Nama Pemuka Agama/Pghyt Kepercayaan														
83.	Ijin Perwakilan bagi WNA / Nomor														
84.	Jumlah Anak Yang Telah Diakui dan Disahkan														
85.	Nama Anak	1. _____													
		2. _____													
		3. _____													
		4. _____													
		5. _____													
		6. _____													
86.	No, Tgl. Akta Kelahiran	1. No.									Tgl.				
		2. No.									Tgl.				
		3. No.									Tgl.				
		4. No.									Tgl.				
		5. No.									Tgl.				
		6. No.									Tgl.				

DATA ADMINISTRASI**Hanya Diisi oleh petugas**

87. Persyaratan

- Surat Keterangan Perkawinan dari Pemuka Agama / Penghayat Kepercayaan / Salinan Penetapan Pengadilan
- Fotocopy Kutipan Akta Kelahiran
- Surat Keterangan dari Desa/Kelurahan
- Fotocopy KTP/KK yang Dilegalisir Pejabat yang Berwenang
- Pas Photo Berdampingan ukuran 4x6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar
- 2 (dua) orang saksi yang telah berusia 21 tahun keatas
- Fotocopy Kutipan Akta Kelahiran Anak yang akan diakui / disahkan.
- Fotocopy Akta Perceraian/Kematian jika yang bersangkutan telah pernah kawin
- Ijin dari Komandan bagi anggota TNI/POLRI
- Perjanjian Perkawinan
- STMD dari Kepolisian
- Surat ijin dari Isteri bagi yang berpoligami.
- Surat ijin dari Pengadilan Negeri bagi yang berpoligami.
- Surat ijin dari Perwakilan Negara Asing yang bersangkutan
- Paspor / dokumen Keimigrasian
- SKTT dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

88.	Nomor Akta Perkawinan			
89.	Tanggal Akta Perkawinan	Tgl	Bln	Thn
90.	Tanggal Cetak Kutipan Akta	Tgl	Bln	Thn
91.	Nama Petugas Entri Data			NIP
92.	Tanggal Entri Data	Tgl	Bln	Thn

93.

Mengetahui,
Kepala

94.....

Petugas Pencatat

Pelapor

95 _____
(Nama Jelas/NIP)96 _____
(Nama Jelas/NIP)97 _____
(Nama Jelas)